

Uittreksel uit het register der beraadslagingen van de Gemeenteraad

Aanwezig

Fabrice Cumps, *Burgemeester-Voorzitter* ;
 Jérémie Drouart, Fabienne Miroir, Alain Kestemont, Allan Neuzy, Julien Milquet, Guy Wilmart,
 Beatrijs Comer, *Schepenen* ;
 Eric Tomas, Monique Cassart, Françoise Carlier, Gaëtan Van Goidsenhoven, Mustapha Akouz,
 Abdurrahman Kaya, Kamal Adine, Nketo Bomele, Achille Vandyck, Sofia Bennani, Latifa Ahmiri,
 Giovanni Bordonaro, Fatima Ben Haddou, Leïla Belafquih, Mohammed Khazri, Sunny Mohammad
 Aamir Naeem, Gilles Verstraeten, Shahin Mohammad, M'Hamed Benallal, Halina Benmrah, Didier
 Bertrand, François Rygaert, Luiza Duraki, Sylvie Warnotte, *Gemeenteraadsleden* ;
 Lotfi Mostefa, *Voorzitter van het O.C.M.W.* ;
 Marcel Vermeulen, *Gemeentesecretaris*.

Verontschuldigd

Susanne Muller-Hubsch, Fatiha El Ikdimi, Nadia Kammachi, *Schepenen* ;
 Christophe Dielis, Yasmina Messaoudi, Iman Abdallah Mahyoub, Martine Maria Jean Roggemans,
 Safouane Akremi, Amin El Boujdaini, Sofia Seddouk, Mustafa Yaman, André José Crespin,
 Efstratios Tsepelidis, Fatiha Bouzagou, *Gemeenteraadsleden*.

Zitting van 07.11.24

#Onderwerp : GR. Reglement met betrekking tot de uitbating van een horecazaak op het grondgebied van de gemeente Anderlecht. Wijziging . #

Openbare zitting

310 STEDELIJKE ONTWIKKELING

315 Economische ontwikkeling

Het college tot de raad,

Dames en heren,

Gelet op de Europese richtlijn “Diensten” 2006/123/EG van het Europees Parlement en de Raad van 12 december 2006 betreffende diensten op de interne markt, inzonderheid artikelen 9 tot 15 betreffende de vrijheid van vestiging;

Gelet op de ordonnantie van 19 mei 2011 tot gedeeltelijke omzetting van richtlijn 2006/123/EG van het Europees Parlement en van de Raad van 12 december 2006 betreffende de diensten in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet (hierna “NGW” genoemd), meer bepaald artikel 117 en 119, die de bevoegdheden van de gemeenteraad inzake regelgeving van de aangelegenheden van gemeentelijk belang bepalen, artikel 119bis, dat de gemeenteraad toestaat straffen en gemeentelijke administratieve sancties in te voeren, artikel 134ter, dat de burgemeester toestaat om een zaak tijdelijk te sluiten of een uitbatingvergunning tijdelijk op te schorten wanneer de exploitatievoorwaarden van de zaak niet gerespecteerd worden, artikel 134quater, dat de burgemeester toestaat een zaak te sluiten in geval van verstoring van de openbare orde rond

deze zaak die haar oorzaak vindt in de zaak, en artikel 135 §2, dat een algemene politiebevoegdheid invoert in de gemeente in geval van inbreuk op de openbare orde;

Gelet op de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties (hierna "GAS-wet" genoemd);

Gelet op de wet van 30 juli 1979 betreffende de preventie van brand en ontploffing en betreffende de verplichte verzekering van de burgerrechtelijke aansprakelijkheid in dergelijke gevallen;

Gelet op het koninklijk besluit van 28 februari 1991 betreffende de inrichtingen die onder de toepassing vallen van hoofdstuk II van de wet van 30 juli 1979 betreffende de preventie van brand en ontploffing en betreffende de verplichte verzekering van de burgerrechtelijke aansprakelijkheid in dergelijke gevallen;

Gelet op de omzendbrief van 3 maart 1992 betreffende het koninklijk besluit van 28 februari 1991 betreffende de inrichtingen die onder de toepassing vallen van hoofdstuk II van de wet van 30 juli 1979 betreffende de preventie van brand en ontploffing en betreffende de verplichte verzekering van de burgerrechtelijke aansprakelijkheid in dergelijke gevallen;

Gelet op de ordonnantie van 14 juni 2012 van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest betreffende afvalstoffen;

Gelet op de wet van 28 december 1983 betreffende de vergunning voor het verstrekken van sterke drank;

Gelet op de federale wetgeving inzake hygiënecontroles uitgevoerd door het FAVV;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 26 januari 2017 tot vaststelling van de voorwaarden voor het verspreiden van versterkt geluid in voor publiek toegankelijke inrichtingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 16 januari 2006 tot vaststelling van de nadere regels van de erkenningen, toelatingen en voorafgaande registraties afgeleverd door het FAVV;

Gelet op het ministerieel besluit van 8 augustus 2008 tot vaststelling van de bijzondere modaliteiten voor een melding met het oog op registratie of een aanvraag voor toelating en/of erkenning bij het "Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen";

Gelet op het gemeentelijk reglement betreffende de retributies voor administratieve diensten;

Gelet op de wet van 7 januari 1998 betreffende de structuur en de accijnstarieven op alcohol en alcoholhoudende dranken;

Gelet op de wet van 7 mei 1999 op de kansspelen, de kansspelinrichtingen en de bescherming van de spelers;

Gelet op het koninklijk besluit van 11 oktober 2018 tot wijziging van het koninklijk besluit van 22 december 2000 betreffende de werking en het beheer van de kansspelinrichtingen klasse III, de wijze van aanvraag en de vorm van de vergunning klasse C;

Overwegende dat de horecasector door zijn kwaliteit en zijn spreiding op het Anderlechtse grondgebied een belangrijke rol speelt wat betreft de aantrekkingskracht van de gemeente Anderlecht, zowel voor haar inwoners als voor haar bezoekers;

Overwegende dat het aantrekkelijke karakter van de gemeente Anderlecht jaarlijks op haar grondgebied talrijke horecazaken aantrekt waarvan het kwaliteitsniveau moet worden gewaarborgd;

Overwegende dat door de bijzondere aard van de horecasector (toegankelijkheid voor het publiek en voedingsaspect) strenge eisen worden gesteld inzake hygiëne en veiligheid; dat de vaststellingen op het terrein uitwijzen dat er gebrek aan kennis van die vereisten bestaat alsook een snel verloop van de overnemers zonder dat de situatie vooraf in overeenstemming wordt gebracht;

Overwegende dat de wetgeving betreffende de horeca op zijn minst uiteenlopend kan worden genoemd, wat tot gevolg heeft dat tal van uitbaters slecht zijn ingelicht over hun verplichtingen, wat de toepassing van deze wetgeving bemoeilijkt;

Overwegende dat op 21 december 2015 een gedragscode voor goede relaties tussen brouwers, drankenhandelaars en horecasector werd gesloten na een initiatief van de minister van Middenstand, Zelfstandigen en KMO, alsook van de vice-eersteminister en minister van Werk, Economie en Consumenten;

Overwegende dat er bijgevolg een noodzaak bestaat om de sector te professionaliseren; dat het aldus gepast is om de voorwaarden voor het verkrijgen van een conformiteitsattest voor het uitbaten van een horecazaak, de door de uitbaters na te leven verplichtingen en de toepasselijke sancties op gemeentelijk vlak, objectief en in een duidelijke tekst vast te stellen; dat op basis van dit conformiteitsattest willekeurige controles kunnen worden uitgevoerd ten aanzien van alle horecazaken;

Overwegende dat de Gemeente Anderlecht bevoegd is om de conformiteit van een horecazaak op haar grondgebied vast te stellen;

Gelet op de goedkeuring door de gemeenteraad, op 25 maart 2021, van het reglement met betrekking tot de uitbating van een horecazaak op het grondgebied van de Gemeente Anderlecht;

Overwegende dat de oprichting in 2021 van het Uniek loket Horeca binnen de dienst "Economische Ontwikkeling" een betere opvolging van de vergunningen voor horecazaken mogelijk heeft gemaakt en dat het reglement moet worden aangepast met betrekking tot definities en de sluitingen van zaken.

BESLIST:

het reglement waarvan de tekst hieronder volgt, aan te nemen:

REGLEMENT MET BETREKKING TOT DE UITBATING VAN EEN HORECAZAAK OP HET GRONDGEBIED VAN DE GEMEENTE ANDERLECHT

Titel I. Definities

Artikel 1. Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1° Horecazaak

Voor het publiek toegankelijke inrichting waarbij de hoofd- of nevenactiviteit bestaat uit het bereiden en aan het publiek aanbieden van verbruiksklare maaltijden (al dan niet gestandaardiseerde voeding) en/of (al dan niet alcoholische) dranken van gelijk welke aard voor consumptie ter plaatse (niet-uitputtende lijst: restaurant, snackbar, frituur, drankgelegenheid, wijnbar, sapjesbar, shishabar, handelszaak waar ter plaatse dranken of voeding genuttigd kunnen worden, toeristische logies met voor het publiek toegankelijke eetgelegenheid, enz.).

Horecazaken kunnen worden gegroepeerd in verschillende categorieën die hieronder worden gedefinieerd:

- Categorie "restaurant / brasserie / taverne"

Zaak waar er niet-gestandaardiseerde voeding wordt aangeboden die ter plaatse wordt bereid, meestal door een kok. De zaak beschikt onder andere over een volledig uitgeruste keuken en over een zaal met tafels en stoelen.

- Categorie "snackbar"

Zaak waar ter plaatse bereide, gestandaardiseerde voeding wordt aangeboden, eenvoudige, lichte en snelle gerechten (uit het Engels "snack" = "hapje"), hartig of zoet, koud of warm, om mee te nemen of voor consumptie ter plaatse. Het criterium van consumptie ter plaatse is niet doorslaggevend (niet-exhaustieve lijst: pita-/durumzaak, hotdogkraam, broodjeszaak, verkoop van ijsjes of wafels, enz.).

- Categorie "frituur"

Zaak waarvan de hoofdactiviteit bestaat in het frituren van verschillende voedingsmiddelen (bijv. frieten, frikandellen, enz.) voor onmiddellijke consumptie door de klant en waar een oliebad van

minimaal 10 liter aanwezig is.

- Categorie "drankgelegenheden / bar / café"

Zaak waar hoofdzakelijk dranken (al dan niet alcoholisch: bier, wijn, sterke drank, frisdrank, enz.) worden geserveerd, naast koude snacks of hapjes.

2° Horeca als nevenactiviteit

Handelszaak waarvan de basisactiviteit niet bestaat uit een horeca-activiteit, maar waar men niettemin, tegen betaling, etenswaren van gelijk aard ter plaatse kan consumeren. Het criterium van consumptie ter plaatse is doorslaggevend (bijv. bakker die een paar tafels heeft opgezet voor een ontbijtruimte). Het gaat om handelszaken die ter plaatse voedingswaren produceren of verwerken of plaatsen gewijd aan cultuur en sport (bar toegankelijk voor het publiek, culturele centra, enz.), die niettemin een consumptie van drank of voedsel ter plaatse toestaan, hoe miniem deze ook moge zijn, enz.

De vraag of het om een nevenactiviteit gaat, hangt af van de diensten en/of producten die aan het publiek worden aangeboden en/of van de verhouding van de vloeroppervlakte die aan de uitgeoefende horeca-activiteit wordt gewijd en die kleiner moet blijven dan de oppervlakte die voor de hoofdactiviteit is bestemd. Aan de hand van een nauwkeuring plan met afmetingen kan worden beoordeeld of de geplande horeca-activiteit al dan niet een bijkomstig karakter heeft.

3° Consumptie ter plaatse

Consumptie door het cliënteel op de commercieel uitbaatbare oppervlakte van de horecazaak, zowel binnen als buiten (terras).

4° Toeristische logies

Elke op regelmatige basis of occasioneel tegen betaling aan toeristen of voorbijkomende gebruikers aangeboden logies voor een of meer nachten.

5° Ambulante handel

Het verkopen, te koop aanbieden of uitstellen met het oog op de verkoop van producten en diensten aan de consument, door een handelaar, buiten zijn zaak die is vermeld in zijn vestigingseenheidsnummer in de Kruispuntbank van Ondernemingen (KBO) of door een persoon die niet over een dergelijke zaak beschikt (markten, rommelmarkten, foodtrucks, enz.).

6° Occasionele degustatie

- De verkoop of verdeling van voeding en/of dranken, maximaal 10 keer per jaar en voor een duur van een dag, door een club, een genootschap of een privévereniging, met

uitzondering van handelsvennootschappen en feitelijke verenigingen met winstoogmerk;

- de verkoop of de gratis verdeling van voeding en/of dranken ter gelegenheid van tentoonstellingen of evenementen, voor de volledige duur van de tentoonstelling of het evenement.

7° Uitbater

Elke persoon die gemachtigd is voor het dagelijks beheer van de zaak, die zijn bevoegdheden collegiaal, gezamenlijk of individueel uitoefent, zijnde de gedelegeerd bestuurder als het een naamloze vennootschap betreft; de zaakvoerder, of het beheer als het een bv betreft; de voorzitter, de directeur, de secretaris of de penningmeester als het een vzw betreft; de betrokken persoon of personen als de activiteit door een of meerdere natuurlijke personen wordt uitgeoefend.

8° Eigenaar

Privé- of rechtspersoon die eigenaar is van de ruimte waar de activiteit wordt uitgeoefend.

9° Sterke dranken

De dranken zoals bepaald in artikel 16 van de wet van 7 januari 1998 betreffende de structuur en de accijnstarieven op alcohol en alcoholhoudende dranken.

10° Gegiste dranken

De dranken zoals bepaald in artikelen 4, 8 en 11 van de wet van 7 januari 1998 betreffende de structuur en de accijnstarieven op alcohol en alcoholhoudende dranken.

11° Vergunning

Machtiging van de burgemeester om sterke drank te mogen verkopen, aanbieden of laten verbruiken.

12° DBDMH

Brusselse Hoofdstedelijke Dienst voor Brandweer en Dringende Medische Hulp.

13° Gemachtigde personen

Personen die controles mogen uitvoeren met het oog op de naleving van dit reglement, meer bepaald:

- Ambtenaren/politieagenten;
- DBDMH;
- Nachtbemiddelaars;
- Gemeentelijke ambtenaren die vaststellingen mogen doen in het kader van de procedure

betreffende de gemeentelijke administratieve sancties;

- Dienst bevoegd om de controle te organiseren;
- Personeelsleden van de intercommunale diensten waarmee de gemeente Anderlecht eventueel een samenwerkingsovereenkomst heeft gesloten.

14° Gestandaardiseerde voeding

Voeding die ter plaatse wordt bereid zoals eenvoudige, lichte en snelle maaltijden (uit het Engels “snack” = “hapje”), hartig of zoet, koud of warm.

15° Niet-gestandaardiseerde voeding

Voeding die ter plaatse wordt bereid, gewoonlijk door een chef-kok.

16° Schoolrefters/kinderdagverblijven/refters voorbehouden voor het personeel van een onderneming, een openbare instelling, enz.

Collectieve restauratie verzekerd door een werkgever, een instelling of om het even welke vorm van collectieve organisatie waarvan de statuten voorzien in een restaurantruimte voor de werknemers of medewerkers.

17° Plaats toegankelijk voor het publiek

Het is elke uitbatingsplaats waar iedereen vrij toegang heeft, al dan niet tegen betaling van een toegangsprijs.

18° De opening of overname van een horecazaak

Onder de opening van een horecazaak wordt verstaan de opening voor de eerste maal van een horecazaak op deze plaats.

De overname van een horecazaak bestaat in de opening door een nieuwe uitbater van een horecazaak die hetzij door een andere uitbater werd aangegeven, hetzij waarvoor een uitbatingvergunning werd verkregen (door de indiening van een stedenbouwkundige vergunning).

19° Wijziging van beheer

Een wijziging van beheer betekent dat er binnen de rechtspersoon die een horecazaak uitbaat na het verkrijgen van een vergunning, een wijziging (gedeeltelijk of volledig) optreedt in het beheer, de uitbater, de werkende vennoot en, desgevallend, de aangestelde binnen de vennootschap van de rechtspersoon.

Titel II. Wat betreft de conformiteitsvergunning voor de uitbating van een horecazaak

Hoofdstuk 1. Algemeen

Artikel 2. Toepassingsgebied

§ 1. Elke horecazaak op het grondgebied van de gemeente Anderlecht die voor het publiek toegankelijk is, moet een conformiteitsvergunning verkrijgen, onverminderd het verkrijgen, in voorkomend geval, van een stedenbouwkundige en/of milieuvergunning of enige andere bij wet vereiste vergunning.

Niemand mag een horecazaak openen en uitbaten zonder de verplichtingen in acht te nemen die voortvloeien uit de wetgeving zoals bedoeld in §2, die het voorwerp zijn van een conformiteitsvergunning die de gemeente aflevert.

In het geval dat de horeca-activiteit wordt uitgeoefend als nevenactiviteit bij de hoofdactiviteit, conform artikel 1§2, vervalt de conformiteitsvergunning op het moment dat de hoofdactiviteit eindigt.

§2. De conformiteitsvergunning heeft als doel te bevestigen, in ondergeschikte orde, dat de zaak voldoet aan bepaalde voorwaarden die niet voorafgaand aan de opening vervuld dienen te zijn, maar die nodig zijn voor de uitbating ervan. De vereiste documenten of formaliteiten worden nader beschreven in **bijlage A** bij dit reglement.

§3. Deze conformiteitsvergunning moet worden aangevraagd en de verplichtingen vermeld in §2 moeten worden nageleefd in de volgende gevallen:

- o Vóór de opening van een zaak;
- o Vóór de overname van een zaak;
- o Vóór elke wijziging van beheer binnen de vennootschap;
- o Vóór elke wijziging van bestemming die een wijziging van horecacategorie impliceert;
- o Vóór het vervallen van de vergunning (hernieuwing van de vergunning elke 5 jaar).

§4. Worden uitgesloten van het toepassingsgebied van dit reglement:

- o Occasionele proeverijen;
- o De ambulante handel en foorkramers;
- o Schoolrefters/kinderdagverblijven;
- o Refters voorbehouden voor het personeel van een onderneming, een openbare instelling, enz.;
- o Het toeristisch logies waarvan de eventuele restauratie is voorbehouden voor de klanten die verblijven in de zaak.

Artikel 3. Geldigheidsduur van de conformiteitsvergunning

§ 1 .De conformiteitsvergunning wordt afgeleverd aan de horecazaak (vestigingseenheidsnummer) en zijn uitbater voor een periode van 5 jaar, vanaf de datum van de beslissing tot toelating van het college, in de vorm van een onoverdraagbare titel.

§2. Deze conformiteitsvergunning moet elke 5 jaar vernieuwd worden op initiatief van de horecazaak, binnen de termijn voorzien in artikel 5§4.

§3. In het geval dat er ook een stedenbouwkundige vergunning en/of een milieuvergunning nodig is (zijn) en dat deze vergunning(en) wordt (worden) geweigerd, wordt de eventuele conformiteitsvergunning van rechtswege nietig. (artikel 2§1 lid 3).

Artikel 4. Aansprakelijkheid van de Gemeente Anderlecht

De conformiteitsvergunning houdt geen aansprakelijkheid in van de gemeente.

Hoofdstuk 2. Praktische modaliteiten

Artikel 5. Modaliteiten voor indiening van de aanvragen

§1. Elke aanvraag voor een conformiteitsvergunning moet worden ingediend bij het gemeentebestuur, hetzij per email op het adres: horeca@anderlecht.brussels, hetzij rechtstreeks aan het Horecaloket.

§2. Enkel een persoon die de horecazaak geldig vertegenwoordigt kan een aanvraag voor een conformiteitsvergunning indienen. In het tegengestelde geval moet een naar behoren opgestelde volmacht worden overgelegd bij de aanvraag van een conformiteitsvergunning.

§3. Indien de aanvrager niet beschikt over de stedenbouwkundige vergunning en/of de milieuvergunning die vereist is om zijn zaak te kunnen uitbaten, wordt zijn aanvraag onontvankelijk verklaard, tenzij hij beschikt over een ontvangstbewijs van volledig dossier in het kader van een aanvraag tot vergunning bij de Dienst Stedenbouw en/of Leefmilieu van de gemeente.

§4. De aanvraag dient minimaal 60 vrije dagen voor de geplande datum van de opening, overname van een horecazaak of vervaldatum van de vergunning (5 jaar) ingediend te worden bij het Horecaloket.

§5. Alle in te dienen documenten worden genoemd in **bijlage A** bij het huidige reglement.

Artikel 6. Modaliteiten van onderzoek van de aanvragen

§1. Wanneer het dossier de documenten bevat die nodig zijn om te voldoen aan artikel 2§2 geeft het college van burgemeester en schepenen een conformiteitsvergunning af waarmee de zaak kan worden geopend. Deze beslissing wordt gemotiveerd en per post meegedeeld aan de uitbater van de horecazaak. Deze conformiteitsvergunning moet in de zaak worden bewaard, zodat deze op eenvoudig verzoek van elke gemachtigde persoon kan worden getoond.

Indien het dossier onvolledig is, nodigt het Horecaloket de uitbater van de horecazaak uit om de situatie te regulariseren, overeenkomstig de bepalingen van artikel 6§2 van dit reglement.

De conformiteitsvergunning wordt afgeleverd onverminderd het verkrijgen, desgevallend, van een stedenbouwkundige vergunning en/of een milieuvergunning die later kan worden uitgereikt.

§2. Wanneer het dossier meer dan 1 maand na indiening van de aanvraag onvolledig blijft, stuurt het Horecaloket, op welke manier dan ook, een herinnering naar de uitbater van de horecazaak. Als de vergunningsaanvraag binnen 2 maanden na indiening van de aanvraag niet alle documenten bevat, wordt ze als onvolledig beschouwd en niet in behandeling genomen en voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen. De aanvraag zal dan ook zonder gevolg worden geklasseerd.

Indien de horecazaak opent zonder ten minste over een conformiteitsvergunning te beschikken, stelt de uitbater zich bloot aan maatregelen van bestuurlijke politie of aan sancties waarin specifieke wetgeving voorziet.

§3. Voor elke aanvraag voor een conformiteitsvergunning is een forfaitair bedrag voorzien in het "retributiereglement voor administratieve diensten". Dit bedrag wordt ook gevraagd als de vorige aanvraag zonder gevolg is verklaard en de uitbater een nieuwe aanvraag indient.

Titel III. Wat betreft de verplichtingen voor de uitbaters van een horecazaak met een conformiteitsvergunning

Hoofdstuk 1. Algemeen

Artikel 7. Transparantie/identificatie

§1. Elke horecazaak moet zijn conformiteitsvergunning zichtbaar ophangen in de zaak of ze ter beschikking houden om het op eenvoudig verzoek van elke gemachtigde persoon te kunnen tonen.

§2. Overeenkomstig titel 6 van de GSV, is het elke horecazaak verboden de verlichting van zijn zaak te verbergen of de uitstalramen, de vensters en de glazen deuren af te schermen zolang er één of meerdere klanten aanwezig zijn. Dit verbod geldt voor eenieder voor wie de eigenaar of uitbater verantwoordelijk is, inclusief klanten van het horecazaak of derden.

§3. Onverminderd de bevoegdheden van de burgemeester en andere wettelijke bepalingen die voorzien in veiligheidsmaatregelen en bijzondere sancties, kan elke inbreuk op dit reglement worden bestraft met een gemeentelijke administratieve sanctie in overeenstemming met de wet op gemeentelijke administratieve sancties.

§4. Indien het risico voor de openbare veiligheid of de herhaling van de feiten dit rechtvaardigen, kan de burgemeester de tijdelijke administratieve sluiting van de zaak die in overtreding is met §2 bevelen.

Artikel 8. Informatie over latere wijzigingen

§1. De uitbater van een horecazaak is verplicht om onverwijld de volgende gegevens door te geven aan het Horecaloket:

- o elke wijziging van e-mailadres of telefoonnummer;
- o elke overname van de horecazaak;
- o vóór elke wijziging van beheer binnen de vennootschap;
- o elke wijziging van bestemming die een verandering van horecacategorie impliceert;
- o elke wijziging van het binneninrichtingsplan dat onderworpen is aan een stedenbouwkundige vergunning;
- o elke wijziging in de verzekeringsovereenkomst objectieve burgerlijke aansprakelijkheid.

Hoofdstuk 2. Openbare netheid, gezondheid en rust

Artikel 9. Openbare netheid en gezondheid

§1. Elke horecazaak moet ervoor zorgen dat haar omgeving in een nette staat wordt gehouden, in overeenstemming met het Algemeen Politierglement (afgekort APR).

§ 2. Krachtens het APR is het opslaan van afval in de openbare ruimte verboden, tenzij het bewijs kan worden geleverd van een overeenkomst met een onderneming die gespecialiseerd is in afvalophaling.

Artikel 10. Openbare rust

§1. Elke horecazaak dient de rust van de buurt en van de voorbijgangers te respecteren. Overeenkomstig het algemeen politierglement is het verboden klanten te ronselen of lawaai te maken.

§2. Elke zaak met horeca als nevenactiviteit moet de wet op de sluitingsuren en de wekelijkse rustdag in verband met zijn hoofdactiviteit respecteren.

Hoofdstuk 3. Specifieke vergunningen

Artikel 11. Vergunning voor het verstrekken van sterke dranken

§1. Elke uitbater van een horecazaak die sterke drank wenst te verkopen, moet een attest verkrijgen, "vergunning" genoemd, overeenkomstig de wet van 28 december 1983 betreffende de vergunning voor het verstrekken van sterke drank.

§2. Om na te gaan of de uitbater (natuurlijke of rechtspersoon) niet valt onder de uitsluitingsgevallen bedoeld in artikel 11 van de wet van 28 december 1983 betreffende de vergunning voor het verstrekken van sterke drank, moet de uitbater van een horecazaak een uittreksel uit het strafregister (moraliteitsattest) in de zin van artikel 596, lid 1, afdeling 8 (drankgelegenheden met gegiste dranken/drankgelegenheden met sterke drank) van het Wetboek van Strafvordering voorleggen.

§3. Om een aanvraag te kunnen indienen, moet de uitbater van een horecazaak een moraliteitsattest van alle zaakvoerders, werkende vennoten en, indien van toepassing, aangestelden voorleggen.

§4. Het Horecaloket behoudt zich het recht voor om voor de natuurlijke persoon een nieuw uittreksel uit het strafregister op te vragen.

§5. Personeelsleden die niet in de statuten van de zaak zijn opgenomen, moeten in het bezit zijn van een uittreksel uit het strafregister (artikel 596, lid 1, afdeling 8) en moeten dit op verzoek van een gemachtigde persoon kunnen tonen wanneer zij in de zaak aanwezig zijn.

Artikel 12. Vergunning "drankslijterij" voor het verstrekken van gegiste dranken

§ 1. Elke uitbater van een horecazaak die gegiste dranken wil verkopen, moet een vergunning met de titel "drankslijterij" verkrijgen in overeenstemming met het koninklijk besluit van 4 april 1953 tot regeling van de uitvoering van de wetsbepalingen inzake de slijterijen van gegiste dranken, gecoördineerd op 3 april 1953.

§2. Om een aanvraag te kunnen indienen, dient de uitbater van een horecazaak een uittreksel uit het strafregister (moraliteitsattest) in de zin van artikel 596, lid 1, afdeling 8 (drankgelegenheden met gegiste dranken/drankgelegenheden met sterke drank) van het Wetboek van Strafvordering van alle zaakvoerders, werkende vennoten en, indien van toepassing, aangestelden voor te leggen.

§3. Het horecaloket behoudt zich het recht voor om voor de natuurlijke persoon een nieuw

uittreksel uit het strafregister op te vragen.

§ 4. Personeelsleden die niet in de statuten van de zaak zijn opgenomen, moeten in het bezit zijn van een uittreksel uit het strafregister (artikel 596, lid 1, afdeling 8) en moeten dit op verzoek van een gemachtigde persoon kunnen tonen wanneer zij in de zaak aanwezig zijn.

Artikel 13. Het gunstig advies voor de Kansspelencommissie

§ 1. Elke uitbater van een horecazaak die kansspelen ter beschikking van zijn klanten wenst te stellen, moet een vergunning met als titel "advies" verkrijgen van de burgemeester, overeenkomstig het koninklijk besluit van 11 oktober 2018 tot wijziging van het koninklijk besluit van 22 december 2000 betreffende de werking en het beheer van de kansspelinrichtingen klasse III, de wijze van aanvraag en de vorm van de vergunning klasse C.

§2. Om een aanvraag te kunnen indienen, moet de uitbater van een horecazaak een moraliteitsattest van alle zaakvoerders, werkende vennoten en, indien van toepassing, aangestelden voorleggen.

§3. De vergunning klasse C is enkel geldig voor de inrichting, de vennootschap of een natuurlijke persoon voor een periode van 5 jaar en kan niet worden overgedragen.

§4. Voor elke aanvraag of vernieuwing van een vergunning van klasse C is een forfaitair bedrag verschuldigd krachtens het geldende gemeentelijk reglement, van tevoren betaalbaar.

§5. Wanneer de horecazaak een dergelijke aanvraag doet, en voor zover aan de horecazaak een vergunning werd toegekend, vraagt de bevoegde dienst het advies van de burgemeester. Zodra dat advies wordt ontvangen, brengt de bevoegde dienst het, op welke manier dan ook, ter kennis aan de horecazaak en vraagt deze om het binnen een termijn van maximaal 3 maanden door te sturen naar de Kansspelencommissie.

Hoofdstuk 4. Veiligheids-, controle- en sanctiemodaliteiten

Artikel 14. Controlemodaliteiten

§ 1. De uitbater van een horecazaak is verplicht om te allen tijde vrije toegang te verlenen tot zijn zaak aan gemachtigde personen zoals bepaald in artikel 1.13°.

§2. De gemachtigde personen hebben het recht kennis te nemen van alle nuttige documenten die werden gebruikt voor het onderzoek van het dossier betreffende de aanvraag van een

conformiteitsvergunning.

§3. Onverminderd de bevoegdheden van de ambtenaren en de agenten van de lokale en federale politie zijn de gemachtigde personen bevoegd om eender welke nuttige controle te verrichten en elke noodzakelijke vaststelling te doen van inbreuken die met een bestuurlijke sanctie kunnen worden bestraft.

§4. Het is verboden een beledigende, agressieve of dreigende houding aan te nemen tegenover eender welke persoon die gemachtigd is de wetten en reglementen te doen naleven.

Artikel 15. Veiligheidsmaatregelen en sancties

§1. De niet-naleving van de bepalingen van het huidige reglement kan worden bestraft met individuele maatregelen van bestuurlijke politie op basis van de NGW of met bestuurlijke of strafrechtelijke sancties zoals bedoeld door het APR of de toepasselijke specifieke wetgeving indien de toepassingsvoorwaarden van deze bepalingen vervuld zijn.

§2. Elke inbreuk op de bepalingen van dit reglement kan een sluiting rechtvaardigen, totdat de situatie wordt geregulariseerd, krachtens een besluit van de burgemeester op grond van de artikelen 133, 134ter, 134quater en 135 van de Nieuwe gemeentewet (hierna NGW) indien de toepassingsvoorwaarden van elk van deze artikelen vervuld zijn.

§3. De burgemeester mag een voor het publiek toegankelijke zaak sluiten waarvan de uitbater niet kan bewijzen dat de genoemde plaats voldoet aan de veiligheidsvoorschriften, in het bijzonder in toepassing van de regelgeving inzake brandveiligheid 133, 134ter en 135 van de NGW indien de toepassingsvoorwaarden van elk van deze artikelen vervuld zijn.

§4. Artikel 78 van het APR bepaalt dat als een evenement zoals een fuif, ontspanning, dansavond of elke andere bijeenkomst wordt georganiseerd in een voor het publiek toegankelijke plaats waarvan de organisatoren niet kunnen bewijzen dat die plaats voldoet aan de veiligheidsvoorschriften, met name de brandveiligheidsregelgeving, de bevoegde overheid het evenement kan verbieden en de politie in voorkomend geval de zaak kan doen ontruimen en sluiten.

Op voor het publiek toegankelijke plaatsen, zelfs wanneer het publiek er slechts onder bepaalde voorwaarden toegelaten is, is het verboden om het maximumaantal personen dat gelijktijdig aanwezig mag zijn, vastgelegd door de Brusselse Hoofdstedelijke Dienst voor Brandweer en Dringende Medische Hulp in het kader van de brandveiligheids- en brandpreventienormen, of door een milieuvergunning, te overschrijden. Als dit aantal overschreden wordt, mag de politie de ruimte doen ontruimen en sluiten.

§5. De politie kan de voor het publiek toegankelijke zaken laten ontruimen en sluiten wanneer ze wanorde of lawaai vaststelt die de openbare rust of de rust van de omwonenden kan verstoren. Als de wanorde of het lawaai blijft aanhouden, kan de burgemeester elke maatregel nemen die hij

nuttig acht om een einde te stellen aan de onrust, meer bepaald door de gedeeltelijke of volledige sluiting van de zaak te bevelen tijdens de uren en voor de duur die hij bepaalt. Artikel 134 quater van de NGW kan worden toegepast indien de toepassingsvoorwaarden van dit artikel vervuld zijn. Op dezelfde manier mag de politie alle voor het publiek toegankelijke zaken laten ontruimen en sluiten wanneer ze vaststelt dat de zaak niet administratief in orde is en niet voldoet aan dit reglement.

De uitbater moet kunnen bewijzen dat hij in het bezit is van alle nodige vergunningen, zoals uiteengezet in art. 7§1 van dit reglement.

Deze sluiting is voorlopig en wordt binnen 24 uur bevestigd door een besluit van de burgemeester.

§6. De vergunning is herroepbaar in het geval dat ze werd afgeleverd door het college van burgemeester en schepenen op basis van een ontvangstbewijs van volledig dossier in het kader van een aanvraag bij de dienst stedenbouw en/of milieu en dat de stedenbouwkundige/milieuvergunning werd geweigerd door het college van burgemeester en schepenen.

Titel V. Slotbepalingen

Artikel 16. Inwerkingtreding en overgangsbepalingen

§1. Dit reglement treedt in werking op de vijfde dag na zijn bekendmaking.

§2. De vergunning van de uitbaters van een horecazaak die tijdens de toepassing van de vorige reglementen werd toegekend, blijft geldig als deze minder dan 5 jaar oud is. In het tegengestelde geval moeten de uitbaters een aanvraag indienen en voldoen aan dit reglement.

Artikel 17. Niet voorziene gevallen en geschillen

Alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, zullen door het college worden beslecht. De rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Brussel en de Raad van State zijn als enige bevoegd voor geschillen.

Bijlage A: Documenten in te leveren bij het Horecaloket vóór opening of overname van een

horecazaak of bij de vernieuwing van de vergunning

1. Kopie van de voor- en keerzijde van de geldige identiteitskaart of gelijkwaardig van alle zaakvoerders, werkende vennoten en, desgevallend, aangestelden.
2. Uittreksel uit het strafregister, artikel 596, lid 1, afdeling 8 voor de gereguleerde activiteit "Drankgelegenheid" voor alle zaakvoerders, werkende vennoten en, desgevallend, aangestelden in geval van verkoop van sterke drank in de zaak.
3. Statuten van de vennootschap met stempel van de griffie indien de vennootschap is opgericht vóór 1 januari 1983 en het ondernemingsnummer (afgegeven door een ondernemingsloket).
4. Attest van conformiteit ten opzichte van het Algemeen Reglement op de Elektrische Installaties met GUNSTIG (zonder voorwaarde) EN RECENT ADVIES (< 1 jaar vóór de indiening van de aanvraag) voor de zaak en afgegeven door een orgaan erkend door de FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie.
5. Verslag van de DBDMH voor de zaak (ongeacht de oppervlakte) met GUNSTIG ADVIES zonder voorwaarde EN niet ouder dan 5 jaar of het ingevulde aanvraagformulier voor een bezoek van de DBDMH om een verslag af te leveren.
6. Verzekeringsattest van objectieve BA, afgegeven door een verzekeringsmaatschappij (indien de voor het publiek toegankelijke oppervlakte **groter is dan of gelijk aan 50 m²**).
7. Kopie van de aanvraag tot toelating om etenswaren te bereiden en/of in de handel te brengen (in te dienen bij het FAVV – Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen).
8. Contract voor afvalophaling bij een gespecialiseerde vennootschap (lijst te raadplegen op de website van Leefmilieu Brussel) voor de zaak en die voldoet aan de geldende regels voor het sorteren van afval.
9. Voor de zaken die frituurolie gebruiken: contract voor ophaling van de gebruikte voedingsoliën en -vetten of een verklaring op erewoord dat de zaak geen frituuroliën en voedingsvetten gebruikt.
10. Bewijs van betaling van de gemeentelijke retributie met betrekking tot het "Reglement betreffende de retributies voor administratieve diensten" voor de opening, de overname van een horecazaak of de vernieuwing van de conformiteitsvergunning.

Contact:

- tel 02/436.65.40
- e-mail: horeca@anderlecht.brussels
- Horecaloket van de dienst Economische Ontwikkeling (op afspraak)

De betaling van het bedrag van de verschillende retributies voor uw dossier moet gebeuren door overschrijving op rekeningnummer BE 44 0910 0012 7745 met als mededeling HORECA + adres van uw zaak

De zaak moet gesloten blijven en kan alleen geopend worden na een toestemming van de gemeente, op straffe van een administratieve sanctie en/of een sluitingsbesluit.

We vestigen uw aandacht op het feit dat u aansprakelijk bent voor het beheer van de geluidsoverlast waartoe de uitbating van uw zaak aanleiding kan geven (voor het aanwezige publiek en de burenen).

Alvorens een dossier te openen aan het horecaloket, moet vooraf nagegaan worden of de wettelijke bestemming overeenstemt met de geplande activiteit, anders moet een stedenbouwkundige vergunning bekomen worden. Er wordt pas een horecadossier aangemaakt als de aanvrager beschikt over een ontvangstbewijs van volledig dossier bij de stedenbouwkundige dienst.

Indien de horecazaak opent zonder over een conformiteitsvergunning te beschikken, stelt de uitbater zich bloot aan sancties, zoals bepaald in de artikelen 14, 15 en 16 van het reglement.

Indien een stedenbouwkundige vergunning ook vereist is, en indien deze wordt geweigerd, wordt de eventuele conformiteitsvergunning van rechtswege nietig en wordt deze ingetrokken, zoals bepaald in artikel 15§6 van het reglement.

Voor de onderstaande zaken moet eerst een stedenbouwkundige vergunning worden verkregen:

- elke uitbating op het binnenterrein van een huizenblok en/of in een achteruitbouwzone,
- elke wijziging van bestemming of gebruik,
- de plaatsing en/of wijziging van een uithangbord (al dan niet lichtgevend) of een terras, de wijziging van het uitstalraam.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

ALDUS GEDAAN EN BERAADSLAAGD IN ZITTING.

De Gemeentesecretaris,
(g) Marcel Vermeulen

De Burgemeester-Voorzitter,
(g) Fabrice Cumps

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT
Anderlecht, 08 november 2024

De Gemeentesecretaris,

In opdracht :
De schepen,

Marcel Vermeulen

Beatrijs Comer