



Wij zoeken
een voltijdse (CBD/COD) **HR-Begeleider** -
Woonzorgcentrum J. Vanhellemont
M/V/X (niv. C)
Ref. **2024/068**

Het OCMW van Anderlecht biedt de meest kwetsbare Anderlechtenaren steun en begeleiding aan met onder meer financiële en materiële bijstand, juridisch advies, sociaal-professionele ondersteuning, culturele activiteiten, etc.

Het Woonzorgcentrum J. Vanhellemont (WZC), dat beheerd wordt door het OCMW van Anderlecht, is een rust- en verzorgingstehuis dat plaats biedt tot 189 bewoners. Binnen WZC worden de bewoners dagelijks omkaderd door een multidisciplinair team dat over hun welzijn waakt.

DE DIENSTVERLENING

De cel Human Resources staat in voor het administratieve beheer en de opvolging van de werkaanbiedingen en de begeleiding van de medewerkers tijdens de verschillende fasen in hun loopbaan, de ontwikkeling van strategieën voor de menselijke hulpbronnen.

UW OPDRACHT

- U zorgt voor de selectie van sollicitaties voor vacatures
- U beheert de aanwervingsprocedure (schriftelijke proeven, gesprekken, selectieverslagen)
- U organiseert en beheert de gesprekken in het kader van de evaluatiecyclus van het personeel
- U zorgt voor de overdracht naar de verschillende cellen in het departement
- U neemt actief deel aan de verschillende projecten en vergaderingen van de HR-cel

UW PROFIEL

- U bent houder van een Diploma van Hoger Secundaire Onderwijs
- Ervaring in Soft HR is een pluspunt (CV-screening, aanwerving, evaluatie, ...)
- U hebt goede schrijfvaardigheden en bent rigoureuus en georganiseerd
- U hebt een luisterend oor, bent empathisch en kritisch
- U kunt overweg met het MS Office pakket en bent bereid om andere informaticatoepassingen onder de knie te krijgen
- U praat Frans en/of Nederlands (u bent houder van het SELOR-brevet of bereid het te halen)

AANBOD EN VOORDELEN

- COD of CBD met een looptijd van 1 jaar, eventueel omzetbaar in een voltijds COD
- Mogelijkheid tot bijscholing op het terrein
- Tenlasteneming van de verplaatsingskosten
- Aantrekkelijk vakantiestelsel
- Maaltijdcheques
- Flexibele werktijden
- Collectieve hospitalisatieverzekering
- Gemeenschappelijke sociale dienst (vergoedingen, premies bij evenementen)
- Erkenning van de beroepservaring
- Mogelijkheid tot telewerken + vergoeding
- Loonschaal C (min. 29.015 € bruto per jaar zonder ervaring / 32.209 € bruto per jaar 5 jaar ervaring)

Voelt u zich aangesproken en bent u bereid om voluit te gaan voor onze innoverende acties en onze sociale projecten een meerwaarde te geven?



Stuur ons dan uw cv en motiveringsbrief over e-mail op volgend adres:
recrutement@cpas-anderlecht.brussels voor **9 augustus 2024**, met vermelding van de referentie **2024/068**.